

**Convocatoria para publicación de artículos en la revista:**  
***Integralidad sobre ruedas***  
**Experiencia de los Espacios de Formación Integral en Facultad de**  
**Humanidades y Ciencias de la Educación.**  
**Número 5 (2019)**

## **I. OBJETIVO**

La revista *Integralidad sobre ruedas* es una publicación abierta y gratuita, que forma parte de las líneas de trabajo de la Unidad de Extensión de Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (FHCE). Ha sido editada desde el año 2012 con el objetivo de difundir, visibilizar y habilitar diálogos en torno a las experiencias en extensión e integralidad de nuestra Facultad.

Se promueve la presentación de propuestas elaboradas por docentes, estudiantes, egresados o actores no universitarios, que constituyan aportes a la reflexión y el debate sobre las prácticas integrales y de extensión.

A modo de guía se proponen para el número 5 a publicarse en 2019 los siguientes ejes (no excluyentes):

- Integralidad e interdisciplina
- Sistematización de experiencias de extensión
- Pedagogía y didáctica de las prácticas integrales
- Papel de los estudiantes en prácticas de extensión
- Espacios de Formación Integral: aciertos, potencialidades y desafíos
- Reseñas o síntesis de experiencias en proyectos de extensión culminados o en marcha

Todo artículo postulado para su publicación debe ser original e inédito.

## **II. CRITERIOS GENERALES**

Los postulantes deberán ajustarse a las normas que se describen en la presente convocatoria.

La revista contará con un Comité Editorial integrado por profesionales con experiencia en la edición de publicaciones académicas y especialistas en la temática de la presente convocatoria y un grupo de evaluadores internos y externos integrado por docentes con trayectoria en la temática de la publicación.

### **II.1. Comité Editorial**

Estará conformado por:

- un editor del equipo de la Unidad de Comunicaciones y Ediciones

- Director/a de la Unidad de Extensión
- Asistente de la Unidad de Extensión
- Prof. Adj. Alejandro Gortázar

Será el encargado de: a) verificar el cumplimiento de los aspectos formales y articular las diferentes etapas de la edición y b) gestionar el envío de los artículos a los evaluadores según el tipo de manuscrito.

El Comité Editorial se reserva el derecho de rechazar o devolver para su corrección los trabajos que no cumplan con los requisitos: pertinencia de contenidos sobre la temática de la revista, información completa y adecuada, extensión limitada, redacción apropiada, cumplimiento de las normas de estilo.

Cada trabajo aprobado por el Comité será remitido a dos evaluadores internos o externos, según corresponda. Si ambos evaluadores aprueban los contenidos, estos materiales pueden ser devueltos a los autores para que efectúen correcciones de forma o estilo acordes a las normas editoriales. En caso de ser aprobado por solo uno de los evaluadores, se enviará a la consideración de un tercero. Los trabajos que no cumplan con la aprobación de dos evaluadores serán aceptados o rechazados bajo la consideración y responsabilidad del Comité Editorial. En todos los casos la publicación quedará a consideración del Comité Editorial.

Los informes de los evaluadores serán anónimos.

## **II.2- Período de recepción de los artículos**

La recepción de artículos estará abierta desde el 4 de junio hasta 30 de octubre de 2018.

## **II.3. Destinatarios de la convocatoria**

Podrán presentarse tanto docentes, estudiantes y egresados de FHCE que participen o hayan participado en experiencias de extensión (EFI, proyectos estudiantiles de extensión, Actividades en el Medio).

A su vez los equipos pueden estar integrados por actores sociales no universitarios.

## **II.3- Derechos de Autor**

Se trata de una publicación universitaria que contribuye a la democratización del conocimiento. Esta función se asienta en la aplicación de la licencia internacional de atribuciones comunes creativas (Atribución 4.0 Internacional). Bajo esta licencia, los autores retienen la propiedad de copyright de los artículos pero permiten que, sin que medie permiso de autor o editor, cualquier persona descargue y distribuya los artículos publicados en la revista.

Los autores de los artículos publicados recibirán la versión electrónica de la revista y, si correspondiese, ejemplares impresos.

### **II.7- Envío de artículos y consultas**

Los artículos completos así como las consultas que fueran oportunas deberán enviarse a la casilla de correo: [revistaintegralidad@gmail.com](mailto:revistaintegralidad@gmail.com)

La mera recepción de los escritos no implica su aceptación.

### **II.6- Extensión y formato de los artículos**

Los textos deberán estar en formato odt. Deberán tener entre 5000 (Reseña) y 10.000 palabras (Artículos), interlineado 1,5, hoja formato A4, con los márgenes definidos en: superior e inferior: 2,5 cm; izquierda y derecha: 3 cm.

## **III. EDICIÓN**

Las normas editoriales para el envío de artículos se encuentran en el documento «Pautas de estilo y presentación de originales» de FHCE, disponibles en: [http://www.fhuce.edu.uy/images/comunicacion/Informacioninstitucional/Pautas\\_2017-08-08-hipervinculos.pdf](http://www.fhuce.edu.uy/images/comunicacion/Informacioninstitucional/Pautas_2017-08-08-hipervinculos.pdf)

### **III.1. Identificación de autores**

Los nombres de los autores se identificarán debajo del título alineados a la izquierda en Times New Roman 11, interlineado simple, blanca (no negrita) versalitas.

Como nota al pie con números en el nombre del autor se indicarán sus pertenencias institucionales y formación. En el caso de que el texto sea en coautoría esto se aplica a todos los autores. A su vez se solicita que los autores establezcan el orden en el que aparecerán en la publicación.

### **III.2. Aspectos tipográficos**

Los trabajos deberán presentarse en hoja A4 utilizando tipografía Times New Roman cuerpo 12, interlineado 1,5.

Los títulos deben estar en Times New Roman cuerpo 14, interlineado simple, negrita y versalitas con 1 cm de espacio posterior.

Los subtítulos internos del trabajo que indiquen separación de secciones o apartados (Subtítulo 1) deberán estar en Times New Roman cuerpo 13 y en versales. Dentro de los apartados si hubiera separaciones (Subtítulo 2) estas se indicarán en Times New Roman cuerpo 13; y luego para indicar más secciones (Subtítulo 3) en Times New Roman 13 en itálicas.

Se debe incluir un Resumen del artículo de 250 palabras máximo.

Para subordinar frases o hacer aclaraciones se utilizarán rayas (—) pegadas a la frase tanto al abrir como al cerrar. Las rayas se escriben con la combinación Alt + 151.

Para identificar transcripciones o citas textuales pueden consultarse las Pautas de estilo de FHCE antes mencionadas.

### **III.3 Figuras y tablas**

Podrá incluir hasta cuatro imágenes las que deberán enviarse en alta calidad en .tif, .png o .jpg (a 300 dpi en un tamaño de 10x15 cm) en un archivo aparte del texto en escala de grises.

El Comité Editorial podrá solicitar el envío en color de alguna de las imágenes.

Gráficos y tablas deberán indicarse en el texto y enviarse en forma independiente como archivo editable.

### **III.4 Citas y bibliografía**

La bibliografía se ubicará al final de la obra.

En las publicaciones de la FHCE se utiliza una adaptación del sistema Harvard (autor, año).

Una guía completa de cómo utilizar este sistema se puede consultar en las «Pautas de estilo y presentación de originales».